

A Magyar Posta Zrt. szervezetében működő Informatikai Üzemeltetési Igazgatóság felel az IT rendszerekkel támogatott üzleti folyamatok stabil működéséért. A magas szintű szolgáltatás érdekében az üzleti folyamatok informatikai támogatását folyamatosan növeli, korszerű technológiák alkalmazásával biztosítja a minőségi, stabil informatikai szolgáltatásainak fenntartását. Sikeres tevékenységében kiemelt szerepe van a felkészült és elkötelezett munkatársak, szakértők teljesítményének.

A Magyar Posta Zrt. Informatikai Üzemeltetési Igazgatósága

HELPDESK KEZELŐT keres.

Főbb feladatok:

- Beérkező hibabejelentések, hívások kezelése. Az incidensek, hívások rögzítése, megoldása vagy megoldás hiányában továbbítása a területileg illetékes szervezeti egységek, szakértők felé.
- Informatikai és posta technológiai jellegű hibabejelentések esetén mélyebb szintű segítségnyújtás.
- Az incidensek kezelése során felelős egyeztetés a postai belső szervezetekkel és a külső szolgáltatókkal, egyéb HelpDesk szolgáltatókkal. POS tranzakciók esetében hitelintézetekkel történt egyeztetést követően pénzügyi tranzakciók engedélyezése.

Elvárások:

- Középfokú végzettség
- Jó kommunikációs készség
- Fejlett problémamegoldási- és együttműködési készség;
- Terhelhetőség

Előnyt jelent:

- Postaforgalmi végzettség, gyakorlat

Amit kínálunk:

- Megbízható, stabil cégkörnyezet
- Szakmai kihívást jelentő, érdekes feladatok
- Hosszú távú, stabil munkalehetőség
- Szakmai fejlődési lehetőség
- Igényes munkakörnyezet, összetartó profi csapat

További információk:

A munkavégzés helye: 1201 Budapest, Nagysándor József utca 1-5.

A munkakör betölthető: azonnal

Jelentkezési határidő: 2019.01.28.

Jelentkezését részletes szakmai önéletrajz megküldésével, valamint a fizetési igény megjelölésével az alábbi e-mail címen várjuk: karrier@posta.hu

Keresse fel a Magyar Posta Zrt. Karrier Irodáját is, ahol személyre szabott foglalkoztatási lehetőségekről adunk tájékoztatást.

Telefon: 06-30-772-9769. Hívását hétfőtől csütörtökig 9-16 óráig, pénteken 9-15 óráig várják munkatársaink.

Az adatkezelésről teljeskörű tájékoztatás elérhető a www.posta.hu oldal Adatkezelési tájékoztató menüpontjában. Az állásra pályázó a jelentkezésével elismeri, hogy az Adatkezelési tájékoztató tartalmát megismerte.

A jelentkező a jelentkezéssel önkéntesen hozzájárul, hogy a Magyar Posta Zrt. (Székhely: 1138 Budapest, Dunavirág utca 2-6., Cg:01-10-042463 adatvédelmi tisztviselő: adatvedelem@posta.hu) a jelentkezésben megadott adatait az álláshirdetésben meghirdetett pozíció – az álláspályázat időszakában felmerülő másik betölthető pozíció – betöltésére alkalmas jelölt kiválasztása céljából kezelje. A megadott személyes adatokat a Magyar Posta Zrt. a kiválasztási eljárás végéig kezeli. Ebben az időszakban az állásra pályázó megkeresésre kerülhet az éppen aktuálisan betölthető egyéb pozíciókkal kapcsolatban is. A jelentkező az adatai törlését, a hozzájárulásának visszavonását írásban a 1540 Budapest postacímen, vagy a toborzas@posta.hu e-mail-címen kérheti. Hozzájárulását a jelentkezőnek bármikor korlátozás nélkül joga van visszavonni, ez azonban nem érinti a visszavonás előtt folytatott adatkezelés jogszerűségét.

