

Szeretne egy nagy múltra visszatekintő, magyar nagyvállalatnál dolgozni?

**A Magyar Posta Zrt.**  
Kelet-magyarországi Területi Igazgatóság  
**Kistelek** posta csapatába  
**Postai ügyintéző**  
munkatársat keres

Megismerheti, hogyan működik a postai rendszer és hozzájárulhat Magyarország levél és csomagforgalmának biztosításához. Ha szereti a változatos munkát, nem tart a felelősségtől, és szívesen kommunikál emberekkel, akkor jelentkezzen hozzánk!

**Milyen feladatai lennének?**

- Levelek és más küldemények felvétele
- Csekkbefizetések és egyéb pénzforgalmi befizetések elfogadása
- Hírlapelőfizetések és sorsjegyek kezelése, forgalmazása
- Pénzforgalmi bizonylatok, készpénz, beszedett díjak, értékcikk- és kereskedelmi áruk kezelése
- A kézbesítő postásokkal való egyeztetés, pénzügyi elszámolás
- A beérkező küldemények fogadása, és a postai járatok indulásra való előkészítése
- Egyéb ügyfélszolgálati tevékenységek

**Miért jó nálunk dolgozni?**

A Magyar Posta stabil és kiszámítható foglalkoztató, megbízható, családias munkahely. Belépését követően segítséget és képzést is nyújtunk, hogy könnyen és hatékonyan el tudja látni jövőbeli feladatait.

Tudjuk, hogy a pénz kezelése különösen felelősségteljes feladat, ezért pénzkezelési pótlékkal is honoráljuk. Az értékesített termékek után teljesítményelismerést is adunk!

**Önt keressük, ha rendelkezik az alábbiakkal:**

- Középiskolai végzettség (érettségi)
- Bejegyzésmentes erkölcsi bizonyítvány

Előnyt jelent az állás betöltéséhez:

- postaforgalmi végzettség
- és/vagy hasonló területen szerzett tapasztalat

**További információk:**

- A munkavégzés helye: Kistelek posta (6760 Kistelek, Kossuth u. 14.)
- Bérezés: megegyezés szerint
- Napi munkaidő: 8 óra
- A munkakör betölthető: a kiválasztást követően azonnal

*Ha inkább hivatást szeretne, és nem csak egy munkát, jelentkezzen hozzánk.  
Legyen a jövő postása!*

**Jelentkezni lehet:** folyamatosan a munkakör betöltéséig, de legkésőbb **2019. március 15-ig**.

**Várjuk a jelentkezését:**

- Részletes, fényképes szakmai önéletrajz és fizetési igény megjelölésével
- **Az következő referenciaszámra hivatkozva: KE-85/2019**

**A munkakörrel kapcsolatban további információt ad:**

- Süveges Márta Judit, postavezető (Kistelek posta) a +36-30/771-7652 telefonszámon,
- Peternai Kata (Kelet-magyarországi Munkaügyi Csoport) a +36-30/771-8985 telefonszámon.

**Jelentkezési cím:**

Magyar Posta Zrt. Kelet-magyarországi Munkaügyi Csoport

Levélcím: 4026 Debrecen Múzeum u. 3.

E-mail cím: [toborzaskेत@posta.hu](mailto:toborzaskेत@posta.hu)

**Keresse fel a Magyar Posta Zrt. Karrier Irodáját is, ahol személyre szabott foglalkoztatási lehetőségekről adunk tájékoztatást.**

Telefon: 06-30-772-9769. Hívását hétfőtől csütörtökig 9-16 óráig, pénteken 9-15 óráig várják munkatársaink.

Az adatkezelésről teljeskörű tájékoztatás elérhető a [www.posta.hu](http://www.posta.hu) oldal Adatkezelési tájékoztató menüpontjában. Az állásra pályázó a jelentkezésével elismeri, hogy az Adatkezelési tájékoztató tartalmát megismerte.

A jelentkező a jelentkezéssel önkéntesen hozzájárul, hogy a Magyar Posta Zrt. (Székhely: 1138 Budapest, Dunavirág utca 2-6., Cg:01-10-042463 adatvédelmi tisztviselő: [adatvedelem@posta.hu](mailto:adatvedelem@posta.hu)) a jelentkezésben megadott adatait az álláshirdetésben meghirdetett pozíció – az álláspályázat időszakában felmerülő másik betölthető pozíció – betöltésére alkalmas jelölt kiválasztása céljából kezelje. A megadott személyes adatokat a Magyar Posta Zrt. a kiválasztási eljárás végéig kezeli. Ebben az időszakban az állásra pályázó megkeresésre kerülhet az éppen aktuálisan betölthető egyéb pozíciókkal kapcsolatban is. A jelentkező az adatai törlését, a hozzájárulásának visszavonását írásban a 1540 Budapest postacímen, vagy a [toborzaskेत@posta.hu](mailto:toborzaskेत@posta.hu) e-mail-címen kérheti. Hozzájárulását a jelentkezőnek bármikor korlátozás nélkül joga van visszavonni, ez azonban nem érinti a visszavonás előtt folytatott adatkezelés jogszerűségét.

