



**A Magyar Posta
Általános Szerződési Feltételei
a készpénzátutalási megbízás és postai számlabefizetési megbízás
Automatán kezdeményezett befizetéséhez kapcsolódó szolgáltatás igénybevételéhez
a szolgáltatást igénybe vevő Megbízó/Befizető ügyfelek részére**

Hatályos: 2023. április 3-tól

A Magyar Posta Zrt. (továbbiakban: Posta) által üzemeltetett berendezéseken keresztül, készpénzátutalási megbízás és postai számlabefizetési megbízás nyomtatvánnyal (továbbiakban: Bizonylat) fizetési számlára befizetés teljesíthető.

Az Automatán keresztül kezdeményezett fizetéshez kapcsolódó, a Posta által a Megbízó/Befizető ügyfelek részére nyújtott szolgáltatások igénybevételének feltételeit jelen Általános Szerződési Feltételek tartalmazza.

Jelen Általános Szerződési Feltételekben nem szabályozott tárgykörökben készpénzátutalási megbízás Bizonylattal kezdeményezett befizetés esetén – a befizetésre úgyis, mint a készpénzátutalási megbízás nem készpénzes befizetési módjára – a „készpénzátutalási megbízás szolgáltatás igénybevételéről” szóló, postai számlabefizetési megbízás Bizonylattal kezdeményezett befizetés esetén – a befizetésre úgyis, mint a postai számlabefizetési megbízás nem készpénzes befizetési módjára – a „postai számlabefizetési megbízás szolgáltatás igénybevételéről” szóló Általános Szerződési Feltételekben (a továbbiakban: ÁSZF-ek) foglaltak mindenben irányadóak.

1. Automatán kezdeményezett fizetéshez kapcsolódó fogalmak:

1.1. **Automata:** Posta által üzemeltetett olyan berendezés, melyen keresztül Bizonylat használatával fizetési számlára befizetés teljesíthető. A Posta által üzemeltetett Automata típusok:

- a) kizárólag bankkártyás fizetésre alkalmas,
- b) bankkártyás és készpénzes fizetésre is alkalmas Automata

Az Automatákon integrált POS terminál segítségével történő bankkártyás fizetés a kártyahasználat szempontjából bankkártyás vásárlásnak minősül. A Posta azon helyszíneket, melyeken Automatákat működtet, illetve az egyes Automatákon elérhető fizetési módokat a Postai honlapon, Postai szolgáltatóhelyein külön Hirdetményben teszi közzé (Hirdetmény a készpénzátutalási megbízás és postai számlabefizetési megbízás befizetésére alkalmas Automaták helyszíneiről (továbbiakban: Hirdetmény)).

1.2. **Átvételi időpont:** a megbízás átvételét igazoló Tranzakciós bizonylaton szereplő érvényesítési időpont (év, hónap, nap, óra, perc).

1.3. **Bizonylat:** Készpénzátutalási megbízás és Postai számlabefizetési megbízás nyomtatvány.

1.4. **Tranzakciós bizonylat (slip):** Az Automata által nyomtatott, a megbízás átvételével és fizetésével összefüggő adatokat tartalmazó elismervény, amely dokumentum egyben a fizetési megbízás Posta által történő befogadását bizonyító igazolásnak is minősül.

A Tranzakciós bizonylat (slip) a Bizonylat „Feladóvevényének” képét is tartalmazza, több Bizonylat befizetése esetén folyamatosan, egymás után.

1.5. **POS szolgáltatás:** kártyaelfogadási megoldás, melynek során a Bizonylatok ellenértékének kiegyenlítése bankkártyával kezdeményezhető és végrehajtható.

- 1.6. **PEK:** Posta Elszámoló Központ
- 1.7. **Szolgáltatás:** a Megbízó/Befizető Automatán kezdeményezett fizetési megbízásának teljesítése

2. Befogadási feltételek, teljesítési határidő

- 2.1. Az Automatán keresztül történő szolgáltatás igénybevételének feltétele a szolgáltatásra vonatkozó Általános Szerződési Feltételek elfogadása. A szolgáltatás igénybevétele során az Automatát az Automatában rögzített felhasználói feltételeknek megfelelően kell használni.
- 2.2. Az Automatán keresztül egy fizetési tranzakció keretében maximum **290.000 Ft** összegű befizetés kezdeményezhető azzal, hogy egyszerre maximum 5 db Bizonylattal teljesíthető befizetés, melyek végösszege egy fizetési tranzakcióval kiegyenlíthető.
- Amennyiben a bizonylat „Egyéb postai megjegyzés” rovata kódjelet nem tartalmaz, vagy abban a 444 postai kódjel került feltüntetésre, a befizetés automatán keresztül készpénzzel – a pénzmossás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvényben és a Posta hirdetményében (Hirdetmény)¹ meghatározott adatrögzítési feladatok kötelező végrehajtására tekintettel – nem teljesíthető. Ezen bizonylat automatán keresztül bankkártyával, illetve – a készpénzátutalási megbízás és postai számlabefizetési megbízás szolgáltatás ÁSZF-ében foglalt feltételekkel – postai szolgáltató-helyeken készpénzben vagy bankkártyával fizethető be.
- 2.3. Az Automata visszautasíthatja a Bizonylat átvételét, ha az nem felel meg az ÁSZF-ekben meghatározott elfogadási, átvételi feltételeknek. Az Automata visszautasítja a Bizonylat átvételét, ha az szakadt, méretében hiányos, vagy ha hiányzik róla a Feladóvevény.
- 2.4. A Szolgáltatás az Automaták elérhetőségének függvényében – az Automata elhelyezésére szolgáló Postai szolgáltatóhelyek, illetve a Hirdetményben megjelölt egyéb intézmények nyitva tartási idején belül – vehető igénybe.
- 2.4.1. A munkanapon **00.00-22.00 óra között** átvett megbízások **tárgynapon**, a **munkanapon 22.00-24.00 óra között, illetve a pihenő-, és munkaszüneti napon átvett befizetések következő munkanapon** átvettnek minősülnek.
- 2.5. A Posta az Automata üzemelését, működését előzetes tájékoztatás nélkül is korlátozhatja, felfüggesztheti. Ilyen esetekben befizetés a Postai szolgáltatóhelyeken, illetve a Posta által lehetővé tett egyéb alternatív csatornán keresztül kezdeményezhető.
- 2.6. Az Automata a Bizonylatról az adatokat automatikusan beolvassa. A befizetést teljesítő Megbízónak/Befizetőnek a beolvasás során külön adatokat nem kell megadnia, kivéve ha az Automata az Összeg adatot nem értelmezi automatikusan. Ilyen esetben a Megbízó/Befizetőnek kell a Bizonylaton szereplő összeget az Automata képernyőn megjelenő billentyűzeten rögzítenie és továbblépéssel jóváhagynia.
- 2.6.1. **A Posta az összeg adat Megbízó/Befizető általi rögzítése esetén, a Megbízó/Befizető által rögzített összeg adatot tekinti a megbízás összegének, függetlenül a Bizonylat „Összeg” rovatában szereplő összegtől. A fizetési megbízás tényleges összege, a Megbízó/Befizető által rögzített – fizetési művelet befejezését követően nyomtatott, Tranzakciós bizonylat (slip) érvényesítési lenyomatában található – összeg.**
- 2.7. Ha az Automata a Bizonylatról a fizetési megbízás teljesítéséhez szükséges adatokat automatikusan beolvasni/értelmezni nem tudja, az adott megbízást – a 2.6. pontban írt kivétellel – nem fogadja el. Befizetést ilyen Bizonylattal Postai szolgáltatóhelyen, illetve a Posta által lehetővé tett egyéb alternatív csatornán keresztül lehet kezdeményezni.

¹ „A pénzmossás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. tv., valamint a kapcsolódó egyéb jogszabályok által előírt kötelezettségek postai végrehajtásáról, valamint egyes ügyfél-átvilágítási intézkedésekről” a Posta honlapján és a postai szolgáltató helyek ügyfélszolgálatában közzétett mindenkor hatályos Hirdetmény

- 2.8. Az Automata által automatikusan értelmezett és a Megbízó/Befizető által rögzített Bizonylatok adatait tételesenként a fizetési művelet megkezdése előtt az Automata megjeleníti. A fizetési művelet kezdeményezése előtt a Megbízó/Befizetőnek lehetősége van a megjelenített tételek közül törölni.
- 2.9. A Megbízó/Befizető a fizetési műveletet a „Fizetés” gomb megnyomásával kezdeményezheti, mely egyben a tételek jóváhagyását is jelenti. Az ÁSZF eltérő rendelkezése hiányában a fizetés az Automatánál valósul meg. A fizetési művelet megtörténtéig a fizetési megbízás/ok visszavonható/ak. A fizetési művelet megtörténtét (vagyis a fizetést) követően a Megbízó/Befizető a fizetési megbízás/ok visszavonását, visszafizetését nem kérheti, nem töröltheti.
- 2.10. A Posta biztosítja, hogy az Automatán keresztül átvett fizetési megbízást továbbítja olyan módon, hogy **a fizetési megbízás átvételét követő munkanap** végéig a kedvezményezett fizetési szolgáltatójának számláján jóváírásra kerülhessen.
- 2.11. A fizetési megbízások teljesítéséhez a Bizonylaton az Összeg számmal és betűvel kiírva, továbbá a Megbízó (Befizető) neve, címe adatok kitöltése, feltüntetése kötelező. A Megbízóazonosító (Befizetőazonosító) adat kitöltése szempontjából a kedvezményezett számlatulajdonos és a Megbízó/Befizető közötti jogviszony az irányadó: a Posta a befizetés során a Megbízóazonosító (Befizetőazonosító) meglétét a Bizonylat kitöltöttségétől függően vizsgálja.

3. Fizetési feltételek, fizetés

- 3.1. Az Automatán beolvasott Bizonylatok közül csak a Megbízó/Befizető által jóváhagyott Bizonylatok összege kerül összeszámlításra, melynek végösszege a fizetendő összeg. A fizetendő összeg bankkártyával, vásárlási tranzakcióként, illetve egyes Automatáknál készpénzben egyenlíthető ki az Automata által lehetővé tett fizetési módtól függően.
- 3.2. Amennyiben a választásra az Automata lehetőséget biztosít, Automatán történő fizetés csak egy fizetési mód (készpénzes, vagy bankkártyás) kiválasztásával történhet, mindkét fizetési mód egy fizetés során nem alkalmazható.
- 3.3. Az egyes Automatákon kezdeményezett megbízások esetén alkalmazható fizetési módok eltérőek, a Posta az egyes Automatákon alkalmazható fizetési módokat az Automatákon, valamint külön Hirdetményben honlapján, Postai szolgáltatóhelyein teszi közzé.
- 3.4. **Bankkártya elfogadáshoz kapcsolódó szabályok**
- 3.4.1. Automatán az alábbi nemzetközi logóval ellátott bankkártyákkal kezdeményezhető fizetési megbízás:
Mastercard, Maestro, Visa, Visa Electron és American Express.
- 3.4.2. Az Automata nem fogad el olyan bankkártyát, mely
– érvénytelen,
– letiltás alatt áll, vagy
– sérülés okán Automata általi kezelésre nem alkalmas
- 3.4.3. Amennyiben a fizetéshez szükséges fedezeti összeg a bankszámlán nem áll rendelkezésre, vagy a kártyát kibocsátó hitelintézet a fizetési műveletet bármely egyéb ok miatt nem hagyja jóvá, az Automata a fizetési kérelmet elutasítja. Az Automata a fizetési kérelem elutasítása esetén a kártyaelfogadó modul által visszajelzett hibaüzenetet jeleníti meg. Ezt követően lehetőség van a beolvasott Bizonylatok körén változtatni (pl. egy vagy több elemet törölni, ha fedezethiány miatt nem sikerült a fizetés), illetve a beolvasott Bizonylatok fizetését újra kezdeményezni (akár egy másik bankkártyával).

- 3.4.4. A készpénz-helyettesítő fizetési eszköz, vagy adatai jogosulatlan, rendellenes használatának észlelése esetén a készpénz-helyettesítő eszközzel rendelkezni jogosult által követendő bejelentési eljárásra, a kárviselési viszonyokra és mértékre a kártyakibocsátó/ pénzforgalmi szolgáltató bankkártyákra vonatkozó tájékoztatói, illetve a mindenkor hatályos a pénzforgalmi szolgáltatás nyújtásáról szóló törvényben (Pft) meghatározottak az irányadóak. A készpénz-helyettesítő fizetési eszköz, vagy adatai jogosulatlan, rendellenes használatának észlelése esetén a Magyar Posta Zrt. javasolja ügyfelei számára, hogy az esetlegesen felmerülő károk minimalizálása érdekében a fizetési eszköz kibocsátójával haladéktalanul vegyék fel a kapcsolatot.
- 3.4.5. A fizetési művelet során az Automata a Bizonylaton nem helyez el érvényesítő információkat, a Bizonylat a Postai szolgáltatóhelyen történő befizetésnél alkalmazott lenyomattal nem kerül érvényesítésre. **A Bizonylat érvényesítés nélkül, teljes méretben, eredeti állapotában továbbra is a Befizető rendelkezésére áll.**
- 3.4.6. A befizetett Bizonylat ismételt felhasználását (befizetését) kerülni kell, mert az ismételt felhasználásból származó kárért (dupla befizetés) a Posta felelősséget nem vállal, a Megbízó/Befizető részére az ismételt befizetés/ek összegét nem fizeti vissza, azok a kedvezményezett számlatulajdonos részére kerülnek továbbításra.
- 3.4.7. A Megbízó/Befizető az ismételten befizetett összeg/ek rendezése céljából a Bizonylaton feltüntetett kedvezményezett számlatulajdonoshoz fordulhat.
- 3.5. A Posta a megbízás átvételét a Tranzakciós bizonylattal (slip-pel) ismeri el, mely a sikeres fizetési műveletet követően kerül nyomtatásra. A fizetési megbízás átvételének időpontját a Tranzakciós bizonylat (slip) tartalmazza.
- 3.6. **A készpénzes fizetésre is alkalmas Automaták készpénzes fizetéssel kapcsolatos szabályai**
- 3.6.1. Az Automata a készpénzes befizetés, illetve a visszajáró összeg kifizetése során, a Magyarország területén törvényes fizetési eszköznek minősülő forint bankjegyeket és pénzérmekeket fogadja el, illetve adja vissza.
- 3.6.2. Az Automata egy fizetés alkalmával technikai okok miatt címletenként maximum 10 db pénzérmekeket fogad el, ennél nagyobb darabszámú pénzérmekevel való fizetésre Postai szolgáltatóhelyen van lehetőség.
- 3.6.3. A fizetés során az Automata folyamatosan jelzi és összesíti az Automatában elhelyezett bankjegyek/érmék összegét, továbbá tájékoztatja a Befizetőt, ha az Automatába elhelyezett készpénz összege elérte a befizetendő összeget.
- 3.6.4. Amennyiben az Automatába behelyezett készpénz összege kevesebb, mint a befizetéshez szükséges összeg, az Automata a fizetési megbízást nem fogadja el, a Bizonylatok befizetésére csak a Bizonylatok ismételt beolvasását követően van lehetőség.
- 3.6.4.1. Amennyiben a Megbízó/Befizető törli vagy megszakítja a készpénzes fizetést, az Automata az Automatába helyezett összeget – az Automatában rendelkezésre álló címleteknek megfelelő bankjegy és érme szerint – visszaadja, illetve a sikertelen befizetésről bizonylatot nyomtat.
- 3.6.5. A Posta a készpénzben kezdeményezett fizetési művelet kezelése és a kerekítés során a mindenkor hatályos jogszabályokban meghatározottak szerint jár el.
- 3.6.6. Amennyiben az Automata a Megbízó/Befizető részére valamely okból kifolyólag a visszajáró összeget nem, vagy nem teljes összegben adja vissza, ennek tényét a Tranzakciós bizonylaton (slip-en), a vissza nem adott összeg külön soron történő feltüntetésével jelzi. Ez esetben a Megbízónak/Befizetőnek lehetősége van a Tranzakciós bizonylaton (slip-en) feltüntetett telefonszámon – a befizetéssel és a panasztétellel összefüggő adatok megadását követően –

- a) reklamációt tenni és nyilatkozni, hogy a részére visszajáró összeget mely kijelölt Postai szolgáltatóhelyen szeretné átvenni személyesen, vagy
- b) rendelkezni arról, hogy azt a Posta a lakcíme, utalványon történő kiküldéssel juttassa el.

Az ügyfélnek a fizetési tranzakciótól számított 2 éven belül van lehetősége bejelentést tenni, amely határidő jogvesztőnek tekintendő.

3.6.6.1. A bejelentés során az alábbi adatokat kell a Posta részére megadni:

- a) bejelentő neve, lakcíme,
- b) Automata azonosítója (száma),
- c) a tranzakció időpontja (év, hó, nap, óra perc, másodperc),
- d) az ügyfélkosár száma, valamint
- e) a vissza nem adott készpénz összege.

(A b)-e) alpontokban szereplő adatok megtalálhatóak az Automata által nyomtatott Tranzakciós bizonylaton.) A Posta a fentiekén kívül, egyéb a panasz kivizsgálásához szükséges adatot, információt is kérhet a bejelentőtől.

3.6.6.2. A Posta a visszajáró összeg eljuttatása iránt kizárólag abban az esetben intézkedik, amennyiben a bejelentő a 3.6.6.1. pont a)-e) pontokban meghatározott valamennyi adatot a Posta részére megadta, és amennyiben korábban ugyanezen tranzakció kapcsán még nem teljesített kiutalást.

3.6.6.3. A Posta a visszajáró összeg – bejelentő rendelkezésétől függően – Postai szolgáltatóhelyen való rendelkezésre állásáról, vagy a bejelentő részére utalványon történő kiutalásáról írásban tájékoztatja a bejelentőt.

3.6.6.4. Az összeg kifizetése a kijelölt Postai szolgáltatóhelyen

3.6.6.4.1. Az összeg átvételére személyesen az alábbi Postai szolgáltatóhelyeken van lehetőség:

	Posta neve	Posta címe
1.	Szentendre 1 posta	2000 Szentendre, Kossuth Lajos utca 23-25.
2.	Érd 1 posta	2030 Érd, Angyalka utca 1/a.
3.	Budaörs 1 posta	2040 Budaörs, Szabadság út 74.
4.	Törökbálint posta	2045 Törökbálint, Baross utca 36.
5.	Gödöllő 1 posta	2100 Gödöllő, Dózsa György út 15.
6.	Vecses 1 posta	2220 Vecses, Telepi út 47-49.
7.	Szigetszentmiklós 1 posta	2310 Szigetszentmiklós, Szent Erzsébet tér 1.
8.	Dabas 1 posta	2371 Dabas, Szent János utca 120-122.
9.	Székesfehérvár 6 posta	8000 Székesfehérvár, Budai út 68/A.

3.6.6.4.2. A Posta az összeg kifizetését – a Megbízó/Befizető ilyen irányú rendelkezése esetén – a megjelölt Postai szolgáltatóhelyen:

- munkanapon 12.00 óráig történt bejelentés esetén, a bejelentést követő munkanapon
- munkanapon 12.00 óra után, illetve pihenő-, vagy munkaszüneti napon történt bejelentés esetén, a bejelentést követő munkanapon 12.00 órát követően a bejelentést követő hónap végéig biztosítja.

Amennyiben ezen időponton belül a bejelentő Megbízó/Befizető (vagy annak meghatalmazottja) az összeg átvétele érdekében nem jelentkezik az általa megjelölt Postai szolgáltatóhelyen, az összeg visszafizetését – a 3.6.6. pontban leírtak figyelembe vételével – ismételt bejelentés alapján kezdeményezheti. Erről a Posta írásban tájékoztatja a bejelentőt.

3.6.6.4.3. Az összeg Postai szolgáltatóhelyen történő kifizetésének elengedhetetlen feltétele a személyazonosság és a lakcím igazolására szolgáló okirat, továbbá az Automata által nyomtatott Tranzakciós bizonylat (slip) bemutatása. A Posta a visszajáró összeg kifizetését kizárólag a bejelentő, vagy annak meghatalmazottja részére teljesíti. A Posta jelen pont

kapcsán kizárólag a két tanús teljes bizonyító erejű magánokiratban vagy közokiratban adott meghatalmazást fogadja el.

3.6.6.4.4. A Posta az összeg kifizetésének megtörténtét az Automata által nyomtatott Tranzakciós bizonylaton (slipen) ismeri el, melyet a kifizetést követően az ügyfél részére visszaad, az összeg átvételét pedig az ügyfél által aláírt bizonylaton ismerteti el.

3.6.6.5. Az összeg kifizetése utalványon

3.6.6.5.1. Amennyiben a bejelentő a lakcímére kéri kiutalni az Automata által vissza nem adott összeget, a Posta a visszajáró összeget belföldi postautalványon juttatja el a bejelentő részére. A Posta a feladott összeg kifizetése során a „Belföldi postautalvány szolgáltatás és a hozzá kapcsolódó szolgáltatások igénybevételéről” szóló ÁSZF, kétnapos teljesítésű belföldi postautalvány kézbesítésre vonatkozó szabályainak megfelelő alkalmazásával jár el.

3.6.6.5.2. Amennyiben ugyanazon Tranzakciós bizonylatra való hivatkozással több ügyféltől is érkezik bejelentés a Postához, a Posta az Automata által vissza nem adott összeget az első olyan bejelentő részére juttatja el, aki a 3.6.6.1. pontban meghatározott adatokat megadja. A további bejelentéseket a Posta elutasítja, azokra kifizetést nem teljesít, melyről a bejelentőt tájékoztatja.

4. Hamisgyanús bankjegyek kezelése

4.1. Az Automata a hamisgyanús bankjegyet a mindenkor hatályos jogszabályi előírások² alapján bevonja. Ezzel együtt a fizetési folyamat megszakad és az Automata az addig befizetett, nem hamisgyanús készpénzt értékben visszaadja.

4.2. A bevonásról az Automata képernyőn tájékoztatást ad és bekéri az Automatát használó Megbízó/Befizető adatait (név, cím, személyazonosító okmány megnevezése és száma), majd Átvételi elismervényt nyomtat a bevonásról. Az Átvételi Elismervényen a Megbízó/Befizető által megadott adatok, a bevonás helye, ideje, valamint egy egyedi azonosítószám és további tájékoztatás szerepel, amelyben telefonszám és e-mail elérhetőség található, melyeken a Megbízó/Befizető által további intézkedés tehető.

4.3. Amennyiben az Automatán a Megbízó/Befizető adatai nem kerültek megadásra, úgy azok az Átvételi elismervényen szereplő elérhetőségek egyikén utólag is bejelenthetők, az Átvételi elismervényen szereplő hely, időpont és egyedi azonosítószám hivatkozásával, a hamisgyanús bankjegy bevonását követő 2 éven belül. Ezt követően a Posta igénybejelentést nem fogad el.

4.4. A Megbízó/Befizető adatainak hiányában a Posta nem tudja a bankjegy MNB vizsgálatának eredményét, illetve az MNB vizsgálat alapján valódinak minősített bankjegy értékét megküldeni. Az adatok megadásának hiányából fakadóan a Posta felelőssé nem tehető.

4.5. Az MNB által elvégzett szakértői vizsgálat során valódinak minősített forint bankjegy vagy érme ellenértékét a Posta az ügyfél részére megküldi. A hamisnak minősített bankjegyet vagy érmét az MNB ellenérték térítése nélkül bevonja.

5. A számlavezető pénzforgalmi szolgáltató által fizetési számlán jóvá nem írható (visszautasított) összegek kezelése

5.1. A Posta az Automatán kezdeményezett, de a számlavezető pénzforgalmi szolgáltató által visszautasított tétel vonatkozásában a számlavezető pénzforgalmi szolgáltató által visszautalt összeget a „készpénzátutalási megbízás szolgáltatás igénybevételéről” szóló, valamint a „postai számlabefizetési megbízás szolgáltatás igénybevételéről” szóló Általános Szerződési Feltételekben meghatározottak szerint kezeli.

² Jelenleg a 19/2019. (V. 13.) MNB rendelet a bankjegyek feldolgozásáról, forgalmazásáról, valamint hamisítás elleni védelmével kapcsolatos technikai feladatokról

A visszautasított tranzakcióval kapcsolatban további információ kérhető a 06-1-421-2822 és a 06-1-421-2832 telefonszámon. A Posta további információt kizárólag a tranzakció azonosításához szükséges információk Befizető általi megadása esetén tud biztosítani.

- 5.2. Amennyiben a Megbízó és a Befizető személye egymástól eltér, a köztük fennálló jogviszony tartalmáról a Posta nem rendelkezik információval, azt nem vizsgálja.
- 5.3. A Posta kifejezetten kizárja felelősségét minden kárért, amely a Megbízó és a Befizető közötti jogviszonyból fakad vagy azon alapul, így különösen, ha a Megbízó által megbízott vagy felhatalmazott Befizető nem értesíti a Megbízót a visszautalásról, illetve a Megbízónak a visszautalt összeget nem adja át, ideértve azon károkat is, melyek a Megbízót a megbízás visszautasítása kapcsán közvetlenül vagy közvetve érik (pl. szolgáltatáskorlátozás).
A Posta ezúton felhívja a felek figyelmét, hogy fizetési művelethez kapcsolódó jogviszonyt, a kapcsolódó értesítési és elszámolási kötelezettséget a fizetési művelet megkezdését megelőzően egymás között rendezzék!

6. A Szolgáltatás szüneteltetése, felfüggesztése, reklamációkezelés

- 6.1. A Posta elháríthatatlan akadály (vis maior) esetén – az ok megszűnéséig – jogosult a Szolgáltatás szüneteltetésére, illetve az átvett megbízások továbbításának felfüggesztésére.
- 6.2. Felfüggeszhető a Szolgáltatás, ha a Posta szerződéses kötelezettségének teljesítését tevékenysége körén kívül eső elháríthatatlan ok (vis maior), vagy jogszabályban, vagy európai uniós jogi aktusban előírt rendelkezések zárták ki, amellyel kapcsolatos bizonyítási kötelezettség a Postát terheli.
- 6.3. A Szolgáltatás felfüggesztésével kapcsolatban felmerült kárért a Posta a felelősségét kizárja, tekintettel arra, hogy a Bizonylatok befizetését egyéb módokon (pl. Postai szolgáltatóhelyeken) is biztosítja.
- 6.4. A Posta a Szolgáltatásra vonatkozó szolgáltatási szerződés megkötését megtagadhatja, amennyiben a szerződés teljesítése jogszabályba, hatósági határozatba, nemzetközi szerződésbe vagy megállapodásba ütközne, illetve a teljesítés a Posta ellenőrzési körén kívül álló ok miatt nem lenne lehetséges.
 - 6.4.1. Bűncselekményre utaló gyanú esetében, illetve az Európai Unió és az ENSZ Biztonsági Tanácsa által elrendelt pénzügyi és vagyoni korlátozó intézkedések végrehajtásáról szóló 2017. évi LII. törvényben foglaltak szerinti esetekben a Posta a gyanús megbízás teljesítését a kivizsgálás idejére haladéktalanul felfüggeszheti. A felfüggesztés miatti teljesítési késedelemért a Posta nem tartozik felelősséggel. A gyanú beigazolódása esetén a Posta a felfüggesztett fizetési megbízás teljesítését megtagadja.
 - 6.4.2. A Posta gyanúsnak tekinti azt a fizetési megbízást, amelyre vonatkozóan elszámoló bankjától bankkártya- vagy számlaadatokkal kapcsolatos visszaélésről, illetőleg annak gyanújáról kap tájékoztatást. A visszaélések megakadályozásának elsődleges fontossága miatt a gyanús minősítéshez nem szükséges hatósági határozat.
- 6.5. A Posta az Automatán keresztül kezdeményezett tranzakciókkal kapcsolatos panaszok benyújtásának módjáról, a panaszok kezeléséről, illetve további jogorvoslati lehetőségekről a mindenkor hatályos Pénzforgalmi Panaszkezelési Szabályzatban tájékoztatja ügyfeleit.
- 6.6. A Posta a Pénzforgalmi Panaszkezelési Szabályzatot valamennyi Postai szolgáltatóhelyen kifüggesztés útján, illetve az Automatákon és a honlapján közzéteszi.
- 6.7. Amennyiben az Automata a Megbízó/Befizető részére valamely okból kifolyólag a Tranzakciós bizonylatot (slip-et) nem adja ki, ennek tényét a Megbízó/Befizető az Automatákon megjelenített telefonszámon jelezheti (06-1-421-7282).
 - 6.7.1. A tranzakció és a Befizető személyének azonosítása, továbbá a Tranzakciós bizonylat (slip) megküldése érdekében a Befizető köteles megadni a Befizető nevét, címét, az Automatán befizetett Bizonylatok db számát, a befizetett összeget (konkrét, vagy legalább ezer forintra

kerekített körülbelüli összeget) az Automata helyszínét, azt az időpontot/időszakot (konkrét időpontot, vagy az adott naptári napon belüli –tól –ig meghatározással) amikor a befizetés történt, valamint esetlegesen a befizetéshez tartozó ügyfélkosár számot vagy azt a fizetési számlaszámot/számlaszámokat, amelyre a befizetést teljesítette.

- 6.7.2. Amennyiben a felsorolt adatokat a Befizető – a befizetéshez tartozó ügyfélkosár szám és a fizetési számlaszám kivételével – teljeskörűen nem tudja rendelkezésre bocsátani, a Posta a Tranzakciós bizonylat (slip) megküldése érdekében a befizetés és a befizetett Bizonylatok további adatait kérheti a Befizetőtől. A Befizető válaszáig az adatszolgáltatás teljesítését a Posta felfüggeszti. Amennyiben a Befizető a Posta által kért adatokat nem tudja megadni, a szolgáltatást a Posta nem teljesíti.
- 6.7.3. A Posta a felvételtől számított 5 éven belül haladéktalanul, – egy alkalommal díjmentesen – gondoskodik a befizetést igazoló Tranzakciós bizonylat postai úton történő megküldéséről.

7. Ügyféltájékoztatás

7.1. Előzetes és utólagos tájékoztatás

- 7.1.1. A Posta jelen Általános Szerződési Feltételeket honlapján (www.posta.hu), Postai szolgáltatóhelyein, valamint az Automatán megtekinthető formában közzéteszi.
- 7.1.2. A Megbízó/Befizető kérésére a Posta jelen Általános Szerződési Feltételeket nyomtatott formában, vagy tartós adathordozón is rendelkezésre bocsátja. Az erre vonatkozó igényt a Magyar Posta Zrt. Ügyfélszolgálati Igazgatóságnál (e-mail: ugyfelszolgalat@posta.hu, telefon: 06-1-767-8282, 06-30-770-8282) lehet bejelenteni.
- 7.1.3. A Posta jogosult jelen Általános Szerződési Feltételekben foglaltakat egyoldalúan módosítani. Az ÁSZF-ben bekövetkező változásokat a Posta a változás hatályba lépése napját legalább 30 naptári napot megelőzően, magyar nyelven honlapján, és Postai szolgáltatóhelyein kifüggesztve közzéteszi.
- 7.1.4. Az Automatán keresztül kezdeményezett befizetési tranzakció igénybevétele a befizető ügyfelek számára díjmentes. A Szolgáltatáshoz kapcsolódó további szolgáltatások díját a mindenkor hatályos „Magyar Posta pénzforgalmi szolgáltatásainak díjairól” szóló Hirdetmény tartalmazza. A vásárlási tranzakcióhoz kapcsolódó, a Befizető számlavezető pénzforgalmi szolgáltatója által felszámított díjak/költségek a Befizetőt terhelik.
- 7.1.5. Utólagos tájékoztatási kötelezettségének a Posta az Automata által kinyomtatott, a Befizetőt megillető Tranzakciós bizonylat (slip) és a pénztárbizonylat útján tesz eleget.

7.2. Feladóvevény-másodpéldány, adatszolgáltatás

- 7.2.1. A befizetés igazolására a Megbízó/Befizető feladóvevény-másodpéldányt – a „Magyar Posta pénzforgalmi szolgáltatásainak díjairól” szóló Hirdetményben közzétett díj ellenében – a felvétel keltétől kezdődően 5 éven belül az Automata által nyomtatott Tranzakciós bizonylat (slip), vagy az Automatán keresztül befizetett Bizonylat jól olvasható másolatával kizárólag a PEK Pénzforgalmi Információ Szolgáltatási osztály (1725 Budapest, Pf. 91.) postacímére továbbított levéllel, illetve a PEKKozonsegszolgalati.Osztaly@posta.hu e-mail címen igényelhet.
- 7.2.2. A Befizetőnek, azon túlmenően, hogy lehetősége van a Postától a 7.2.1. pontban rögzítettek szerinti feladóvevény-másodpéldány igénylésére, módja van arra is, hogy a befizetés tényének igazolására a kedvezményezett számlatulajdonost kérje fel (pl. kötelező biztosításhoz kapcsolódó ún. zöld kártya kiállításával).
- 7.3. A Megbízó/Befizető a készpénzáttutalási megbízás, és a postai számlabefizetési megbízás igénybe vétele kapcsán a felvételtől számított 5 éven belül kezdeményezhet adatszolgáltatást a 7.2.1. pontban megjelölt elérhetőségeken, továbbá cégkapun vagy hivatali kapun keresztül benyújtott megkereséssel. Adatszolgáltatás kezdeményezhető az Automata által nyomtatott

Tranzakciós bizonylat (slip), az Automatán keresztül befizetett Bizonylat, vagy a Posta Elszámoló Központ által kiállított feladóvevény-másodpéldányeredeti vagy jól olvasható másolatával.

Amennyiben a fentiek nem állnak rendelkezésre, akkor a bizonylat beazonosításához az alábbi adatok megadása szükséges:

- UN szám, vagy
- a befizetés összege és
- a kedvezményezett számlaszáma és
- a befizetés időpontja, időintervalluma és
- a befizető neve-és címe.

A tranzakció további egyértelmű beazonosításához az előző bekezdésben megjelölt adatok mellett segítséget nyújt a befizetés további adatainak vagy azok egy részének megadása, így a következő adatok:

- kedvezményezett neve
- befizetés lehetséges helye (automata helyszín)
- befizetőazonosító
- Közlemény tartalma.

7.3.1. Amennyiben a Megbízó/Befizető a megjelölt bizonylatok valamelyikét, vagy a meghatározott adatokat nem tudja rendelkezésre bocsátani, a Posta a szolgáltatást nem teljesíti.

7.3.2. Az adatkérőnek minden alkalommal meg kell határoznia a kért adatok körét. A Posta az adatszolgáltatás iránti kérelem benyújtását kizárólag írásban fogadja a meghatározott, az adatszolgáltatás teljesítéséhez szükséges adatok megadásával. E pont értelmezése és alkalmazása során az e-mailen, vagy más elektronikus formában előterjesztett kérelmek írásban benyújtottnak minősülnek. Az adatkérésre való jogosultság igazolását elektronikus úton is meg kell tenni, be kell csatolni. A benyújtásnak egyéb formai követelménye nincs.

A Posta elvárja, hogy a cégkapuval vagy hivatali kapuval rendelkező ügyfelek az adatszolgáltatás benyújtását ezeken a csatornákon kezdeményezzék. A Posta az adatszolgáltatásokat azon ügyfelek részére, akik ezekkel a csatornákkal rendelkeznek – a benyújtás módjától függetlenül – cégkapun vagy hivatali kapun keresztül teljesíti.

Amennyiben az igénylő jogi személy és rendelkezik cégkapuval vagy hivatali kapuval, az adatszolgáltatás ezeken a csatornákon kerül megküldésre. Amennyiben ez valamely okból kifolyólag nem valósítható meg, az adatszolgáltatás továbbítása a jogi személy postacímére történik.

Amennyiben az igénylő természetes személy, az adatszolgáltatás eredménye az általa megadott postahelyre, ennek hiányában az általa megadott cím szerinti kézbesítő postahelyre kerül megküldésre, abban az esetben is, ha a benyújtás e-kapun keresztül érkezik.

Postahelyi kézbesítés esetén az adatszolgáltatás átvételét az átvevőnek aláírásával igazolnia kell.

A Posta adatot csak a pénzforgalmi szolgáltatásait igénybe vevő, (megbízó [feladó/befizető]), és a kedvezményezett számlatulajdonos részére, továbbá az ezek képviselőjére jogosultak részére ad.

7.3.3. A Megbízó/Befizetőt terhelő, kapcsolódó díjfizetési kötelezettség rendjéről és mértékéről a Posta a mindenkor hatályos „Magyar Posta pénzforgalmi szolgáltatásainak díjairól” szóló

Hirdetményben nyújt tájékoztatást, amely dokumentumot honlapján és az ügyfélforgalom számára nyitva álló helységeiben kifüggesztés útján is közzéteszi. Az adatszolgáltatás eredményét a Posta csak a díj megfizetését követően adja ki. A szolgáltatás díjmentesen kezdeményezhető. Díjmentes a szolgáltatás teljesítése, ha az érintett fizetési művelet nyomon követése során hibás, illetve nem teljesítés, vagy erre utaló körülmény volt megállapítható

Az ügyfél által dokumentumokat a Posta nem veszi vissza, illetve a megfizetett díj visszatérítésére nincs mód.

- 7.3.4. Szervezeteknek a Posta által kiállított számla ellenében van lehetőségük az általuk kezdeményezett adatszolgáltatás díjának átutalással történő kiegyenlítésére. A díjat a Posta által kiállított számla ellenértékéért kell kiegyenlíteni a számlán feltüntetett fizetési határidőig. Az adatkérésre való jogosultságot és az adatkérő személyazonosságát a szolgáltatás kezdeményezésekor, de legkésőbb a teljesítéskor igazolni kell. Amennyiben az adatkérésre való jogosultságot és a személyazonosságát az adatkérő nem tudja igazolni vagy ezek ellenőrzését nem teszi lehetővé, a Posta az adatszolgáltatás eredményét nem szolgáltatja ki.

Adatszolgáltatásra vonatkozó meghatalmazás kizárólag eseti meghatalmazás lehet és minden alkalommal egyértelműen meg kell határozni a kért adatok körét. Eseti meghatalmazás adható teljes bizonyító erejű magánokiratban és közokiratban.

Amennyiben a Posta, a meghatározott adatszolgáltatási díjtól eltérő összeget szed be, a különbözeti összeget az ügyfél részére – külön igény benyújtása nélkül – készpénzben vagy számlaszámra utalással megtéríti. Amennyiben a díjtérítésre készpénzben kerül sor, az ügyfélnek az összeg felvételére a postai szolgáltatóhelyeken a Díjtérítési szelvény kiállításától számított egy éven belül van lehetősége.

- 7.3.5. A Posta az adatszolgáltatási kérelemnek megfelelően, de legfeljebb az alábbi adatokat adja ki a kérelmezőnek ezen szolgáltatás keretében:
- A befizetés dátuma, a megbízó (befizető) neve és címe, az „Azonosító” adat, a befizetett összeg, a számlaszám és ha van, akkor a befizetőazonosító.
 - Készpénzátutalási megbízás esetén továbbá a számlavezető bank neve és a feldolgozási dátum (JOB nap), kiegészítve a teljesítési határidőről szóló tájékoztatással.
 - Postai számlabefizetési megbízás esetén továbbá a teljesítés (kedvezményezett számlatulajdonos részére történő átutalás) dátuma.

Amennyiben bizonylat másolat kiadására kerül sor, a Posta a bizonylaton szereplő, a postai feldolgozáshoz nem szükséges adatok minőségéért, olvashatóságáért, értelmezhetőségéért, felelősséget nem vállal.

- 7.3.6. Az adatszolgáltatás teljesítési határideje maximum 30 naptári nap, ami egyszer legfeljebb újabb 30 naptári nappal meghosszabbítható. A meghosszabbításról az igénylőt a Posta írásban tájékoztatja.

- 7.4. A tranzakció során fellépő probléma esetén az Automatán található telefonszámon kérhető további információ.

8. Adatkezelési tájékoztatás

- 8.1. A Magyar Posta Zrt. a jelen ÁSZF-ben foglalt szolgáltatások teljesítése során kezelt adatokat a Magyar Posta Zrt. Adatkezelési tájékoztatójában foglaltak szerint kezeli a jelen 8. pontban

foglalt kiegészítésekkel. A Magyar Posta Zrt. részletes Adatkezelési tájékoztatója elérhető a Posta honlapján (www.posta.hu/adatkezelesi_tajekoztato) az Adatkezelési tájékoztató menüpont alatt, illetve a postai szolgáltatóhelyeken.

- 8.2. Amennyiben az Automatában képfelvevő berendezés működik, akkor a Posta az Automatán jól látható módon tájékoztató feliratot helyez el, miszerint az Automatánál – a Magyar Posta Zrt. által működtetett rendszeren – zárt láncú, vagyonvédelmi célú képfelvétel rögzítése történik.
- 8.3. A képfelvétel készítésének célja a vagyonvédelem és a jogsértő cselekmények megelőzése, utólagos feltárása.
- 8.4. Az adatkezelés jogalapja a Magyar Posta Zrt. jogos érdeke, amely abban nyilvánul meg, hogy a csekkbefizetési folyamata során az érintettől készített képfelvétel teszi lehetővé a bankkártyával csalást megkísérlő, hamisgyanús bankjeggyel fizető, vagy az automatát megrongáló, kifosztó személy megállapítását. [Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pont]
- 8.5. A képfelvevő berendezés működtetője a Posta, mint adatkezelő (Székhely: 1138 Budapest, Dunavirág utca 2-6., Cg. 01-10-042463, adószám: 10901232-2-44, levelezési cím: 1540 Budapest, honlap: www.posta.hu, adatvédelmi tisztviselő elérhetősége: adatvedelem@posta.hu). A képfelvételeket a Posta informatikai rendszerében elkülönítetten kezeli, tárolja.
- 8.6. A Posta a felvételeket 30 napig tárolja, azt követően visszaállíthatatlanul törli.
- 8.7. A képfelvételt kizárólag a Posta kezeli, azok nem kerülnek továbbításra, kivéve, ha a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény 31. § (6) bekezdése értelmében annak továbbítását bíróság vagy más hatóság kéri.
- 8.8. A képfelvételt kizárólag a Posta élet- és vagyonbiztonsági feladatokat ellátó munkavállalói ismerhetik meg.
- 8.9. A Befizető a rá vonatkozó képfelvétellel kapcsolatos jogai érvényesítése (így a képfelvétel törlésének mellőzése, a képfelvételhez való hozzáférés, helyesbítés, a képfelvétel kezelésének korlátozása és a tiltakozás) iránti igényét az ÁSZF-ekben meghatározott elérhetőségeken túl a Posta 06-1-421-7282-es telefonszámán is benyújthatja a rá vonatkozó képfelvétel azonosításához szükséges adatok megadásával.
- 8.10. A Posta az érintett adatai kezelésére vonatkozó tájékoztatás kérésére – erre irányuló kérése esetén írásban – megadja az érintett számára a kezelt adatait és az adatkezelésre vonatkozóan az érintett által kért információkat. Ha az érintett kérelmében nem jelöli meg a kért információkat, akkor az adatain túl a Posta az alábbiakról ad tájékoztatást:
 - az adatok kezelésének céljairól,
 - arról, hogy az érintett milyen adatait kezeli a Posta.,
 - azokról, akikkel az adatokat a Posta közölte vagy közölni fogja,
 - az adatok tárolásának időtartamáról
 - az érintett adatkezeléssel kapcsolatban gyakorolható jogairól
 - az adatok forrásáról
- 8.11. Az érintett kérheti az adatainak helyesbítését, amihez a módosítani kért adat valóságát alá kell támasztania, és a kérelmet benyújtónak igazolnia kell azt is, hogy kérheti az adat módosítását. Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor a Posta az adatot nem helyesbíti, hanem korlátozza mindaddig, amíg ellenőrzésre kerül az adat pontossága.
- 8.12. Az érintett bármikor jogosult tiltakozni személyes adatainak kezelésével szemben. Amennyiben nincs olyan kényszerítő jogos ok, ami miatt az érintett adatait a Postának tovább kell kezelnie, akkor az adatait a Posta törli.

- 8.13. Az érintett kérheti továbbá, hogy a Posta korlátozza az adatainak kezelését. Ebben az esetben az érintett adatait a Posta nem fogja felhasználni, azokat csak tárolja. Az érintett adatainak kezelését akkor korlátozza a Posta, ha az érintett
- vitatja, hogy a Posta által kezelt adatok pontosak, de még ellenőrizni kell az adatok pontosságát,
 - ellenzi, hogy adatait a Posta törölje, és kéri azok megőrzését,
 - igényli, hogy adatait a Posta megtartsa, mert azok felhasználásával jogi igényt szeretne érvényesíteni
 - tiltakozott az adatkezelés ellen és még meg kell állapítani, hogy a Posta indokai az adatok megőrzésére elsőbbséget élveznek-e az érintett törléshez való indokaival szemben.
- 8.14. Amennyiben az érintett az adatkezelést rá nézve sérelmesnek véli, akkor panasszal fordulhat a Postához a 9.9. pontban meghatározott elérhetőségeken. Az érintett fordulhat továbbá a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c, postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5. e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu. honlap: naih.hu) valamint választása szerint lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszékhez.

Magyar Posta Zrt.