

## **Adatkezelési tájékoztatás küldemények átvételére adott meghatalmazás adatainak kezeléséről**

### **1. Adatkezelő**

Magyar Posta Zrt. (Székhely: 1138 Budapest, Dunavirág utca 2-6., Cg. 01-10-042463, adószám: 10901232-2-44, levelezési cím: 1540 Budapest, honlap: [www.posta.hu](http://www.posta.hu))

A Magyar Posta Zrt. adatvédelmi tisztviselőjének elérhetősége: [adatvedelem@posta.hu](mailto:adatvedelem@posta.hu)

### **2. Mi jogosítja fel a Postát az adatok kezelésére?**

Az adatokat a Magyar Posta Zrt. az Európai Unió Általános Adatvédelmi Rendelete 6. cikk (1) c) pontjának megfelelően, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:15-6:17 §-ai, a postai szolgáltatásokról szóló 2012. évi CLIX. törvény 41. §-a alapján, a postai szolgáltatások nyújtásának és a hivatalos iratokkal kapcsolatos postai szolgáltatás részletes szabályairól, valamint a postai szolgáltatók általános szerződési feltételeiről és a postai szolgáltatásból kizárt vagy feltételeesen szállítható küldeményekről szóló 335/2012. (XII. 4.) Korm. rendeletben foglalt részletszabályok szerint a postai szolgáltatás teljesítése érdekében kezeli.

### **3. Milyen adatokat kezelünk?**

<b>adat</b>	<b>Miért?</b>
meghatalmazó neve, születéskori neve	meghatalmazást adó személy azonosításához
meghatalmazott neve, születéskori neve	meghatalmazott személy azonosításához
meghatalmazó anyja születéskori neve	meghatalmazást adó személy azonosításához
meghatalmazott anyja születéskori neve	meghatalmazott személy azonosításához
meghatalmazó születési helye és ideje	meghatalmazást adó személy azonosításához
meghatalmazott születési helye és ideje	meghatalmazott személy azonosításához
meghatalmazó személyazonosság igazolására alkalmas hatósági okmányának megnevezése és száma	meghatalmazást adó személy azonosításához
meghatalmazott személyazonosság igazolására alkalmas hatósági okmányának megnevezése és száma	meghatalmazott személy azonosításához
a meghatalmazó címe/címei, amely(ek)re érkező küldemények átvételére a meghatalmazás szól	meghatalmazást adó személy azonosításához, kézbesítés során a meghatalmazott átvételi jogosultságának megállapításához
a meghatalmazó aláírása	meghatalmazás adás igazolásához
két tanú aláírásával hitelesített meghatalmazás esetén a tanúk neve és lakcíme	meghatalmazás hitelességének igazolásához
a meghatalmazó aláírásának valóságát igazoló postai munkavállaló aláírása	meghatalmazás hitelességének igazolásához
a meghatalmazott részére kiállításra kerülő meghatalmazás igazolvány kézbesítési címe	a meghatalmazás igazolvány meghatalmazott részére történő átadási, kézbesítési helyének azonosítása céljából
meghatalmazás azonosítószáma	meghatalmazás egyedi nyilvántartása céljából

Tájékoztatjuk, hogy a személyes adatait közvetlenül öntől (illetve meghatalmazott esetén a meghatalmazótól) vesszük fel úgy, hogy Ön a meghatalmazási rendelkezésének megadása során az erre a célra rendszeresített postai formanyomtatványon, közokiratban, vagy a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény 325. §-a szerinti teljes bizonyító erejű magánokiratban adja meg azt nekünk.

### **4. Milyen célból kezeli a Posta az adatokat?**

A Magyar Posta Zrt. az ügyfelei által adott meghatalmazások adatait a postai szolgáltatási szerződés teljesítése, a kézbesítés során a meghatalmazó által meghatalmazott személy(ek) küldemény átvételi jogosultságának ellenőrzése érdekében kezeli.

## **5. Meddig kezeli a Magyar Posta Zrt. az adatokat?**

A Magyar Posta Zrt. a meghatalmazás adatait a meghatalmazás hatálytalanná válásának időpontjától számított 5 évig kezeli. Azt követően visszaállíthatatlanul törli vagy papíralapú dokumentum esetén a Magyar Posta Zrt. Környezetvédelmi Szabályzatának megfelelően az irattári selejtezésből származó hulladékkal megegyező módon kezeli és központilag megsemmisíti az adat- és titokvédelmi előírások betartásával, kivéve azon eseteket, amikor az adatok megőrzését a Magyar Posta Zrt. jogi kötelezettségének teljesítése vagy jogi eljárás indokolja, amely esetekben az adatok megőrzésére a jogi kötelezettség teljesítéséig, az eljárások jogerős lezárásáig kerül sor.

## **6. Kiknek adjuk át az Ön adatait (Kik az Ön adatainak címzettjei)?**

A Magyar Posta Zrt. az Ön adatait másnak nem adja át.

## **7. Kik ismerhetik meg az adatokat?**

Az adatokat a Magyar Posta Zrt. meghatalmazások kezelésével, a küldemények kézbesítésével megbízott munkavállalói, és az irányításukat ellátó munkavállalók ismerhetik meg, férhetnek hozzá, kezelhetik.

Az adatokat megismerhetik továbbá feladatkörükben eljárva a Magyar Posta Zrt. belső működését, munkavégzés szabályosságát ellenőrző erre kijelölt szervezeti egységeinek ellenőrzést végző munkavállalói is (működésellenőrzési munkatársak, belső ellenőrök, biztonsági és védelmi munkatársak, a belső adatvédelmi tisztviselő), amennyiben az az ellenőrzés elvégzéséhez elengedhetetlen. Az adatokat megismerhetik a Magyar Posta Zrt. postai szolgáltatási szerződés teljesítésében részt vevő alvállalkozóinak, postai közreműködőinek a tevékenység ellátásában közreműködő munkatársai is.

Ugyancsak megismerhetik az adatokat konkrét eljárásban a törvény alapján arra feljogosított szervezetek, személyek, rendvédelmi szervek (például: rendőrség, katasztrófavédelem), ügyészség, bíróságok annyiban és olyan mértékben, amely a megkeresésük, jogszabályban előírt kötelezettségük céljának megvalósításához elengedhetetlenül szükséges és a cél elérésére alkalmas.

## **8. Vesz-e igénybe adatfeldolgozót a Magyar Posta Zrt.?**

A Magyar Posta Zrt. a meghatalmazások adatainak kezeléséhez, nyilvántartásához adatfeldolgozót nem vesz igénybe.

## **9. Az adatkezelési során alkalmazott adatbiztonsági intézkedések**

A meghatalmazás alapjául szolgáló kitöltött papír alapú eredeti dokumentumot, a meghatalmazások informatikai támogatással nem rendelkező postai szolgáltatóhelyeken történő kezeléséhez szükséges papír alapú nyilvántartásokat a Magyar Posta Zrt. postai szolgáltatóhelyein illetéktelenek által hozzá nem férhető módon őrzi. Papír alapú meghatalmazás igazolvány kerül továbbá kiállításra, kinyomtatásra a meghatalmazott részére, amellyel a kézbesítés során átvételi jogosultságát igazolja, az igazolvány a meghatalmazott számára kerül személyesen átadásra, melyet a továbbiakban a meghatalmazó általi visszavonásáig vagy elhasználódás miatti cseréjéig a meghatalmazott őrzi.

A Magyar Posta Zrt. belső informatikai rendszerében kezelt elektronikus adatállományokhoz való hozzáférés felhasználónév és jelszó megadásához kötött, az informatikai rendszert kizárólag a Magyar Posta Zrt. által kiosztott jogosultsággal rendelkező személy érheti el.

A rendelkezésre állást mentési technológiával biztosítjuk. A speciális informatikai menedzsment eszközök használatával beállított működési anomáliákat detektáló riasztások, továbbá a hardverek és az operációs rendszerek naprakészességét biztosító eljárások az általános működési rendbe illeszkedetten történnek. Az üzemeltetés és az igénybevétel is adminisztratív eszközökkel szabályozott.

## 10. Milyen jogok illetik meg?

Adatainak kezelésével kapcsolatos jogait az alábbi elérhetőségeken benyújtott kérelme útján gyakorolhatja:

- levélben: Ügyfélszolgálati Igazgatóság 3512 Miskolc,
- fax: a 06-46-320-136 számon,
- e-mail-ben: az [ugyfelszolgalat@posta.hu](mailto:ugyfelszolgalat@posta.hu) e-mail-címen,
- telefonon: a 06-1-767-8282 számon
- személyesen: Budapest X. ker., Üllői út 114-116. szám alatt.

### a. Érintett jogai általános tájékoztatás

A Magyar Posta Zrt. az adatai kezelésére vonatkozó tájékoztatás kérésére – erre irányuló kérése esetén írásban – minden kért információt közöl Önnel.

A Magyar Posta Zrt. a kérelmére a választ indokolatlan késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelme benyújtásától számított 1 hónapon belül adja meg az Ön számára. Ha a kérelem nagyon összetett vagy nagyszámú kérelem kerül benyújtásra, akkor a Magyar Posta Zrt. jogosult meghosszabbítani 2 hónappal ezt a határidőt, de erről Önt 1 hónapon belül értesíteni fogjuk. Ha valamely okból nem tudjuk kérelmét teljesíteni, akkor ennek okairól is fogjuk Önt tájékoztatni a kérelme benyújtásától számított 1 hónapon belül.

Kérjük, hogy megalapozatlan vagy ugyanazokra az adatokra vonatkozóan rendszeresen ismétlődő, túlzó kérelmekkel ne akadályozza más személyek kérelmeinek a kezelését, teljesítését. Tájékoztatjuk, hogy ilyen kérelem esetén a teljesítés díját felszámítjuk vagy megtagadjuk a kérelmet.

Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése, vagy nemzetbiztonsági érdekek miatt – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást a Magyar Posta Zrt.-nek meg kell tagadnia.

### b. Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése

Ön kérheti az adatának helyesbítését. Ez azt jelenti, hogy ha rossz, nem valós adatát kezeli a Magyar Posta Zrt. akkor kérheti annak módosítását, a helyes, valós adat kezelését. A módosítani kért adat valóságát alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy Ön kérheti az adat módosítását. A Magyar Posta Zrt. csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit.

Ha nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor a Magyar Posta Zrt. az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt az érintett kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen.

A helyesbítésről vagy megjelölésről az érintetett értesítjük.

### c. Az adat törlésének kérése

Tájékoztatjuk, hogy amennyiben Ön tiltakozott az adatkezelés ellen és nincs olyan kényszerű jogos ok, körülmény, ami miatt az adatot a Magyar Posta Zrt.-nek kezelnie kell, akkor az adatait a Magyar Posta Zrt. törli. A meghatalmazás hatályosságának ideje alatt, valamint a meghatalmazás hatálytalanná válásának időpontjától számított 5 éven belül az adatokat a Magyar Posta Zrt. nem törölheti, mert azt jogszabályi kötelezettség, továbbá a postai szolgáltatási szerződés teljesítése nem teszi lehetővé.

Az adatok törlésére csak akkor nem kerül sor, ha az adatok kezelésére szükség van jogi kötelezettség vagy közérdekű feladat teljesítéséhez, vagy az Ön vagy mások létfontosságú érdekeinek védelméhez, vagy a Magyar Posta Zrt. vagy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez.

#### **d. Tiltakozás az adatkezelés ellen**

Ön bármikor jogosult tiltakozni személyes adatainak kezelésével szemben. Tekintettel arra, hogy a Magyar Posta Zrt. az adatai kezelését törvény alapján és a postai szolgáltatási szerződés teljesítése érdekében végzi, ezért az adatai kezelésével szembeni tiltakozás esetén sem jogosult a Magyar Posta Zrt. az adatokat törölni vagy zárolni a meghatalmazás hatályosságának ideje alatt, valamint a meghatalmazás hatálytalanná válásának időpontjától számított 5 éven belül. Amennyiben nincs olyan kényszerítő jogos okunk, ami miatt az Ön adatait tovább kell kezelnie a Magyar Posta Zrt-nek, akkor az adatait töröljük.

#### **11. Hova fordulhat jogai védelmében?**

Javasoljuk, hogy először a Magyar Posta Zrt-t keresse meg panaszával a 10. pontban megjelölt elérhetőségeken, hogy azt kezelni tudjuk. Fordulhat továbbá a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c, postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5., e-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu)., honlap: [naih.hu](http://naih.hu)), valamint választása szerint lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszékhez.

További tájékoztatást talál a [www.posta.hu](http://www.posta.hu) Adatkezelési tájékoztató menüpontban.